



國立成功大學工資管系學分承認表

NATIONAL CHENG KUNG UNIVERSITY DEPARTMENT OF IIM
APPLICATION FOR CREDIT TRANSFER

(學士班)
Bachelor's Program

申請日期: _____ / _____ / _____ 系所: _____ 年級: _____ 學號: _____ 申請人姓名: _____
Date of Application month day year Name of Department Year Student ID No. Name of Applicant

※請於公告辦理時間前自行持本學分承認表、歷年成績單及申請抵免科目之課程大綱，送交本系擬抵免科目權責老師審查簽章後，再於公告時間至系辦繳交。

原校所修課程 Course Completed in Previous Institution			轉入學系(所)規定課程學分 Courses Required by The Current Department			審查意見 Review	任課教師簽章 Signature of Instructor
科目 Course Title	成績 Grade	及格學分 No. of Credits	科目 Course Title	專業選修 一般選修 No. of Credits	應修學分 No. of Credits		
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	

原校所修課程 Course Completed in Previous Institution			轉入學系(所)規定課程學分 Courses Required by The Current Department			審查意見 Review	任課教師簽章 Signature of Instructor
科目 Course Title	成績 Grade	及格學分 No. of Credits	科目 Course Title	專業選修 一般選修	應修學分 No. of Credits		
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
						<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	

簽名：_____，總計承認_____學分

Signature : _____. A total of _____ credits are transferable.

注意事項 Notes:

1、申請期限：申請期限：新生（含轉學生）、轉(系)所學生應於入學當學期註冊日(以行事曆為準)截止起三週內辦理。逾期者視為自動放棄。

Deadline of Application: The credit waiver application by an incoming/transfer student must be completed within three weeks from the first day of enrollment into the department (as is specified on the university calendar). Any overdue application, considered as a personal abstention from eligibility in the due time, shall not be accepted.

2、抵免學分之審核，通識教育科目由通識教育中心負責審核，各系(所)專業科目，應由各該系(所)分別成立審核小組負責審核，體育及軍訓科目，應由體育室及軍訓室分別負責審核。**本表只填寫應審查科目承認本系專業必(選)修之學分。**

Review of Credit Waiver: The credit waiver application for general education courses shall be reviewed by the General Education Center. The credit waiver application for specialized courses shall be reviewed by the department. The credit waiver application for physical education and military training courses shall be reviewed by the Physical Education Office and the Military Training Office. **This form only fills in the credits that should be reviewed and approved for the majors of the department.**

3、其餘相關條文請參閱「本校抵免學分辦法」辦理。

Please refer to The NCKU Regulations of Credit Transfer for other relevant rules.

4、本表填妥後，須隨同轉學證明書(或歷年成績單)一併送請學系(所)審核。

The completed application form and a certificate of school transfer (or transcript of the previous school) should be submitted to the department for review.